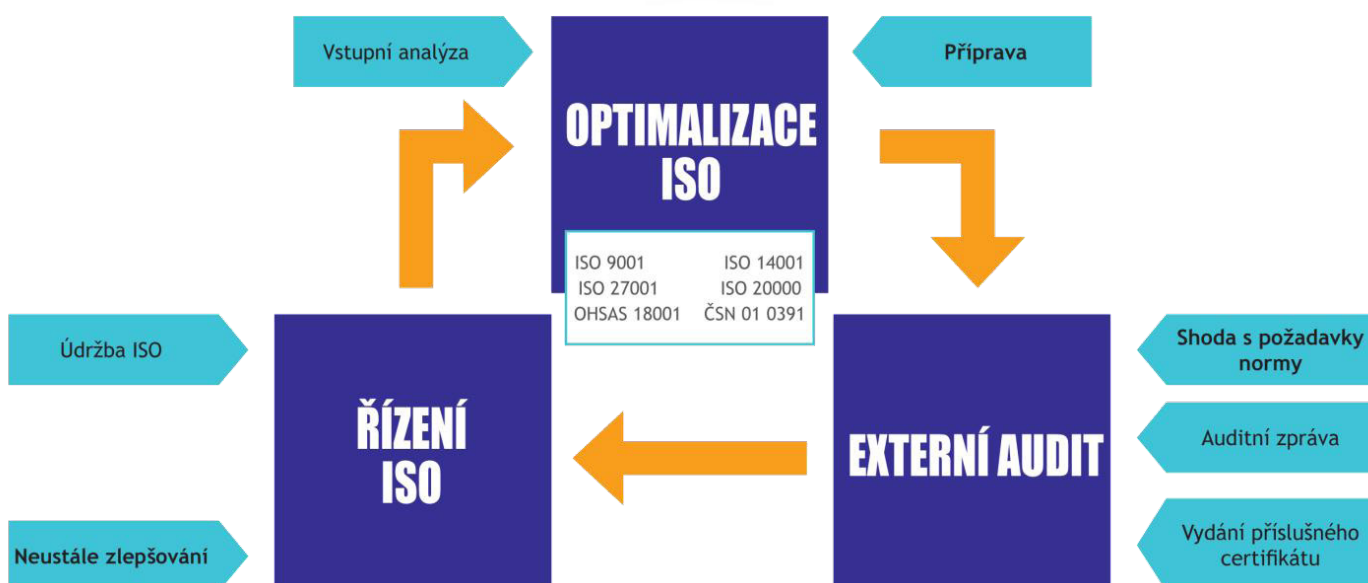


ISO

CO ZÍSKÁTE:

- Zvýšíte svou důvěryhodnost a transparentnost v očích svých zákazníků i státních kontrolních orgánů
- Budete svým zákazníkům garantovat stabilně vysokou kvalitu a bezpečnost poskytovaných služeb a produktů
- Získáte možnost poskytovat služby i těm nejnáročnějším zákazníkům
- Zavedený systém řízení je napojený na strategii Vaší firmy a její vnitropodnikové kultury
- Zavedený systém řízení je vždy přizpůsoben na míru Vaší firmě bez zbytečné administrativy a byrokracie



EXTERNÍ AUDIT

Účelem auditu je ověření zavedení a provozu daného systému řízení v organizaci, které provádí nezávislý akreditovaný certifikační orgán. Externí audity probíhají v následujícím cyklu:

- Certifikační audit - po úspěšném absolvování je vydán certifikát s platností 3 roky
- Dozorový audit - po prvním a druhém roce
- Recertifikační audit - po třetím roce, obhajoba certifikátu na další 3-leté období

Na základě našich osvědčených zkušeností a dle specifických požadavků klienta zajistíme výběr nejvhodnější certifikační společnosti.

METODY A POSTUP:

- Audit
- Přítomnost našich konzultantů během certifikačního auditu, kde budou fungovat jako podpora klienta a komunikovat s auditory

DOPLŇKOVÉ SLUŽBY:

- Optimalizace ISO - Příprava k certifikaci
- Řízení ISO - Údržba a neustálé zlepšování systému



OPTIMALIZACE PŘÍPRAVA K CERTIFIKACI

*„Naším cílem je dodat Vám funkční, efektivní a užitečný systém řízení.
Odmítáme prodávat certifikáty.“*

Připravíme Vaši společnost k certifikačnímu auditu prováděnému nezávislým certifikačním orgánem s platnou akreditací.

Připravíme Vaši společnost k certifikaci pro tyto systémy:

- ISO 9001 - Management kvality
- ISO 14001 - Environmentální management
- ISO 20000 - IT Service Management
- ISO 27001 - Bezpečnost informací
- ČSN 01 0391- Systém managementu společenské odpovědnosti organizací
- OHSAS 18001 - Bezpečnost a ochrana zdraví při práci



KOMPONENTY:

- Vstupní analýza
- Příprava ISO (tvorba dokumentace, implementace, předcertifikační interní audit)

METODY A POSTUP:

- Interview a workshopy
- Procesní analýza
- Analýza dokumentace
- Interní audit

DOPLŇKOVÉ SLUŽBY:

- Externí audit
- Procesní audit
- Procesní optimalizace
- Řízení ISO - Údržba a neustálé zlepšování systému

ISO III

ŘÍZENÍ ÚDRŽBA A NEUSTÁLÉ ZLEPŠOVÁNÍ SYSTÉMU



Po úspěšném získání certifikátu začíná pro Vaši společnost pravidelný proces údržby a rozvoje zavedeného systému. Naše společnost Vám nabízí externí služby v oblasti údržby systému ISO, aby byl zajištěn bezproblémový průběh obou dozorových auditů a následného recertifikačního auditu.

KOMPONENTY:

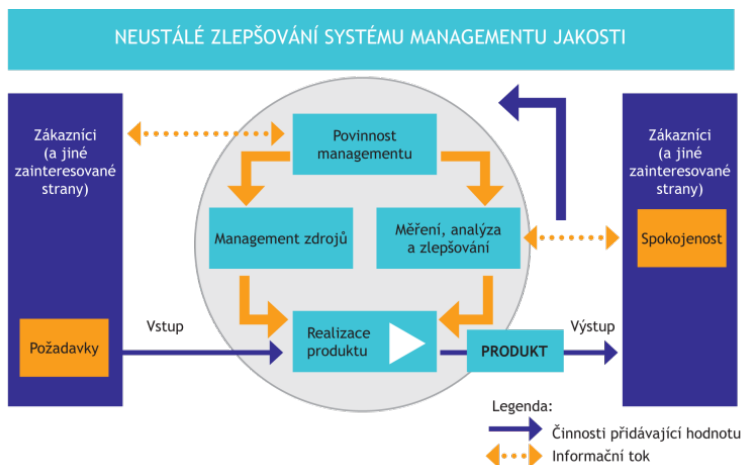
- Příprava a realizace interních auditů
- Revize a aktualizace dokumentace
- Návrhy ke zlepšení zavedeného systému
- Školení
- Aktualizace záznamů

METODY A POSTUP:

- Interní audit
- Analýza dokumentace
- Projektová činnost při dohledu nad plněním nápravných opatření

DOPLŇKOVÉ SLUŽBY:

- Zajištění role externího manažera kvality/environmentu/bezpečnosti
- Procesní optimalizace
- Scoring procesů
- Optimalizace ISO - Příprava k certifikaci
- Procesní audit



ISO III VSTUPNÍ ANALÝZA

Vstupní analýza slouží k počáteční analýze stávajícího systému řízení v organizaci klienta. Při vstupní analýze se zjišťují odchylky od požadavků dané normy.

CO JE ÚČELEM VSTUPNÍ ANALÝZY:

- Zjištění odchylek od požadavků dané normy (oblast dokumentace, organizační struktura, popis hlavních, řídicích a podpůrných procesů, záznamy o prováděných činnostech a další dle normy)
- Stanovení rozsahu certifikace pro daný systém řízení
- Určení rozsahu práce našich konzultantů na přípravu
- Stanovení časového harmonogramu a postupu prací
- Stanovení ceny za přípravu/údržbu pro Vaši společnost



Výstupem této analýzy pro Vás je zhotovená cenová nabídka. Jako součást vstupní analýzy pro Vás zajistíme i cenovou nabídku na certifikaci od akreditovaných certifikačních orgánů

METODY A POSTUP:

- Interview se zástupcem klienta zodpovědným za zavedení požadovaného systému řízení, případně jiným pověřeným zaměstnancem klienta.

CO ZÍSKÁTE:

- Jasně definovaný rozsah a cíl certifikace
- Přesnější odhad alokace kapacit konzultantů na projekt, tj. kvalifikovaný odhad pro cenovou nabídku
- Přesnější určení rozsahu prací pro přípravu/údržbu systému

ISO III ÚDRŽBA A NEUSTÁLÉ ZLEPŠOVÁNÍ

■ Příprava a realizace interních auditů:

- Zajistíme pro Vaši společnost přípravu a realizaci interních auditů, které vycházejí ze schváleného plánu interních auditů vedením Vaší společnosti; výstupem je zpráva z interního auditu, která obsahuje identifikovaná zjištění, silná a slabá místa

■ Revize a aktualizace dokumentace:

- Naši konzultanti provedou revizi nezbytné dokumentace v souladu s platnou legislativou a s maximálním ohledem na strategii, podnikovou kulturu a zachování funkčních prvků společnosti

■ Návrhy ke zlepšení zavedeného systému:

- V případě pozorování zjištění/problémů během provedených interních auditů, navrhnou naši konzultanti nápravná opatření směřující k odstranění zjištění v rámci neustálého zlepšování systému řízení a průběžně sledují a vyhodnocují jejich řešení

■ Školení v oblasti zavedeného systému:

- Naši konzultanti zajistí potřebné školení zaměstnanců o zavedeném systému a to formou buď ve třídě nebo formou e-learningu

■ Aktualizace záznamů (cíle, přezkoumání...)

- Naši konzultanti připraví podklady pro vyhodnocení cílů, podklady pro zhotovení zprávy o účinnosti a zprávy o přezkoumání systému vedením a další záznamy vyplývající ze zavedeného systému řízení



METODY A POSTUP:

- Interní audit
- Analýza dokumentace
- Projektová činnost při dohledu nad plněním nápravných opatření z interních auditů

CO ZÍSKÁTE:

- Ušetříte náklady při čerpání vlastních zdrojů na údržbu systému řízení
- Zvýšíte svou konkurenceschopnost a důvěryhodnost v očích svých zákazníků, ale i státních orgánů v rámci neustálého zlepšování zavedeného systému
- Minimalizujete rizika udělení finančních sankcí

■ Přípravní fáze:

- Klient jmenuje představitele vedení, tj. interního zaměstnance, který bude zodpovídat za zavedení, údržbu a zlepšování systému řízení

■ Poznávací fáze:

- Naši konzultanti se seznámí s během organizace klienta, tj. se zavedenými postupy, infrastrukturou informací, řízením dokumentace apod.
- Výstupem této fáze je definovaný procesní model, tj. identifikace procesů a záznamů

■ Hodnocení dokumentace:

- Konzultanti zhodnotí aktuální stav dokumentace klienta a navrhnou takové změny, aby dokumentace byla v souladu s normou
- Výstupem je analýza dokumentace, včetně vzniku, toku a evidence dokumentace

■ Tvorba dokumentace:

- Na základě zjištěných nedostatků z předešlé fáze budou vytvořeny potřebné dokumenty, např. Příručka kvality, formuláře, popis procesů

■ Zaváděcí fáze:

- Naši konzultanti provedou školení klíčových zaměstnanců
- Zajištění schválení dokumentace potřebné k certifikaci a její aplikace do společnosti

■ Předcertifikační audit:

- Provedení interního auditu připraveného systému řízení tak, aby nedošlo k neshodám v průběhu certifikačního auditu
- Výstupem interního auditu je zpráva z interního auditu. V případě pozorování zjištění/nedostatků, jsou navržena nápravná opatření našimi konzultanty

■ Nápravná opatření:

- Pokud byla pozorována zjištění/nedostatky v průběhu předcertifikačního auditu, jsou k nim navržena nápravná opatření, která musí společnost odstranit do certifikačního auditu. Naši konzultanti pomáhají společnosti s řešením nápravných opatření

■ Certifikační audit:

- Naši konzultanti jsou fyzicky přítomni během certifikačního auditu, kde fungují jako podpora klienta a komunikují s auditory
- Výstupem certifikačního auditu je Zpráva certifikačního auditu a po úspěšném zvládnutí certifikačního auditu je vydán příslušný certifikát od certifikační společnosti

METODY A POSTUP:

- Interview a workshopy
- Procesní analýza,
- Analýza dokumentace
- Interní audit

CO ZÍSKÁTE:

- Systém řízení znamená pořádek a zprůhlednění pro Vaši organizaci
- Ušetříte náklady při čerpání vlastních zdrojů na přípravu systému řízení